

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 101

### Jäsenen esittäminen Cultura-säätiö sr:n hallitukseen kaudelle 2025-2028

TRE:5436/00.03.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Vuojolainen Arto

#### Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Cultura-säätiö sr:n hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2028 esitettiin kulttuurijohtaja Sampo Terho.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus

Cultura-säätiö sr:n hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2028 esitetään \_\_\_\_\_.

#### Kokouskäsitely

Asian esittelijä, konsernijohtaja Juha Yli-Rajala muutti päätösehdotuksensa seuraavaksi: "Cultura-säätiö sr:n hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2028 esitetään kulttuurijohtaja Sampo Terho." Puheenjohtaja Anne Liimola totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

#### Perustelut

Cultura-säätiö sr:n tarkoituksena on edistää Suomen venäjänkielisten kotoutumista ja osallisuutta. Säätiö edistää kotoutumista ja osallisuutta kaksisuuntaisesti ja monialaisesti mikä tarkoittaa yhteistyötä ja asiantuntijuuden jakamista kuntien, viranomaistahojen ja erilaisten palveluntarjoajien kanssa sekä suoraa kotoutumista edistävää vuorovaikutusta Suomen venäjänkielisten ja venäjänkielisiä edustavien yhteisöjen tai yhdistysten kanssa.

Cultura-säätiön hallituksen toimikausi on kolme vuotta. Edellisen hallituksen toimikausi alkoi vuoden 2022 helmikuussa ja päättyy vuoden 2025 vuosikokouksen päättyessä. Säätiön sääntöjen mukaan opetus- ja kulttuuriministeriö valitsee jäsenet hallituksen seuraavalle toimikaudelle vuoden 2025 helmikuun loppuun mennessä.

Cultura-säätiön sääntöjen mukaan jokainen säätäjä voi esittää hallitukseen yhtä jäsentä. Opetus- ja kulttuuriministeriö valitsee hallituksen, hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Säätiön perustajajäseniä ovat Suomen valtion opetus- ja kulttuuriministeriön

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

lisäksi Helsingin, Espoon, Vantaan, Turun, Tampereen, Lappeenrannan ja Joensuun kaupungit sekä Suomen Venäjänkielisten Yhdistysten Liitto ry (Faro) ja Suomi-Venäjä-seura ry.

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää Tampereen kaupunkia esittämään hallitukseen yhtä jäsentä. Esitys pyydetään toimittamaan 16.12.2024 mennessä opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon.

Toimikaudella 2022-2025 Tampereen kaupungin nimeämänä edustajana Cultura-säätiön hallituksessa on sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari.

### **Tiedoksi**

nimetty, kirjaamo.okm@gov.fi, Arto Vuojolainen

### Liitteet

1 Valtioneuvoston kirje 20.11.2024

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 17.12.2024 kaupungin internetsivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköisesti 17.12.2024.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). Pyydetessä ote toimitetaan liitteineen.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere  
17.12.2024

Noora Jalonen  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§101

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.